



GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS 2018

ARCHIVO DE TRÁMITE

Nombre de la Unidad Administrativa	DIRECCIÓN DE INFORMÁTICA
Titular de la Unidad Administrativa	ING. JOSÉ MANUEL PÉREZ TORRES
Domicilio	MOTOLINIA No. 11
Teléfono	15003300 ext. 3309
Correo electrónico	jose.torres@pa.gob.mx

Responsable del Archivo de Trámite	SILVIA HERRERA AVILA
Cargo	JEFE DE DEPARTAMENTO
Correo electrónico	sherrera@pa.gob.mx

FONDO: PROCURADURÍA AGRARIA								
Código de Clasificación	Nombre de la Serie o Subserie Documental	Descripción de expedientes contenidos en la Serie o Subserie	Periodo	Número de Expedientes hasta 2017	Número de Expedientes Generados en 2018	Transferencias primarias 2018 (número de expedientes)	Bajas Documentales 2018 (número de expedientes)	Número total de expedientes
8C.17	ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE CORRESPONDENCIA	OFICIOS RECIBIDOS DE LAS DIFERENTES AREAS CON SOLICITUDES DE SERVICIO, PARA LA SUBDIRECCIÓN DE PROCESAMIENTO DE DATOS, SUBDIRECCIÓN DE SOPORTE TÉCNICO Y LA DIRECCIÓN DE INFORMATICA. OFICIOS ENVIADOS POR PARTE DE LA DIRECCION DE INFORMATICA DANDO RESPUESTA A LAS SOLICITUDES DE SERVICIO.	2017-2018	15	13	0	0	28
8C.11	DESARROLLO DE SISTEMAS	SOLICITUDES DE SERVICIO A LA SUBDIRECCIÓN DE PROCESAMIENTO DE DATOS PARA INSTALAR EL SISTEMA DE CONTROL EN DIFERENTES ÁREAS, ASÍ COMO PARA REALIZAR CAMBIOS Y OBTENER REPORTES. REALIZAR MODIFICACIONES EN LOS REGISTROS DEL SIRMAS, ASÍ COMO GENERAR REPORTES DEL SISTEMA CIAA. MOVIMIENTOS DE PERSONAL DE LA ESTRUCTURA TERRITORIAL Y DE OFICINAS CENTRALES, PARA ALTAS Y BAJAS DE PERSONAL EN EL CONTROL DE ACCESO A LOS APLICATIVOS DE CÓMPUTO EN EL CENTRO DE INNOVACIÓN E INFORMACIÓN AGRARIA	2017-2018	2	2	0	0	4
8C.13	CONTROL Y DESARROLLO DE BIENES INFORMÁTICOS	ASIGNACIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO CONSULTORES Y SOPORTE AMD (EDIFICIO 5 DE MAYO #19), ASIGNACIÓN DE EQUIPOS DE COMPUTO CONSULTORES Y SOPORTE AMD (EDIFICIO MOTOLINÍA # 11), EQUIPOS DE CÓMPUTO QUE SE TRASLADAN A DIFERENTES ÁREAS, REPORTE DEL SERVICIO DE RED E INTERNET ASÍ COMO DE TELEFONÍA, RETIRO EXCLUSIVAMENTE DE NO. BREAK MARCA KOBLENZ DE DIFERENTES ÁREAS,FORMATOS DE ACUSES DE RECEPCIÓN DE EQUIPOS, REVISIONES DE AVANCE Y CONCLUSIÓN DEL PROCESO DE ADMINISTRACIÓN DE PROVEEDORES DEL MAAGTICSI, FORMATOS DE SOLICITUD DE ACTUALIZACIÓN POR CAMBIO DE ÁREA Y ASIGNACIÓN DE EQUIPO DE CÓMPUTO EN EL SIRMAS, DIVERSOS SERVICIOS QUE SE DAN A LAS DIFERENTES ÁREAS, REPORTE MESA DE SERVICIOS	2017-2018	8	11	0	0	19

Lic. Silvia Herrera Avila

Elaboró
Nombre

Responsable del Archivo de Trámite

Ing. José Manuel Pérez Torres

Autorizó
Nombre

Director de la Unidad Administrativa